

Vedrørende: **Møde i Skolebestyrelsen**

Dato: **Tirsdag, den 28. maj 2019 kl. 17.00**

Sted: Science 2

Deltagere: Rie Hornsbæk  
Janni Juhl-Petersen  
Gitte Pedersen  
Bent Sejling-Handberg  
Cathrine Voiner  
Jacob L. Poulsen  
Mette G. Lindgren, afbud  
Lars Munch  
Naja Bærentzen  
Andrea (8B), fraværende  
Maria Bami (7B), fraværende  
Stine Lindgren  
Morten Toft  
Christian Nesgaard

# Referat

HOLMEGÅRDSSKOLEN

Center for skole og uddannelse  
Skolesekretær:  
Helle Martinsen

Dato: 3. juni 2019/rti

**Revideret dagsorden:**

## **Beslutning**

### **0. Erstatningsfridag 2.1.2020**

Skolen ønsker at afholde et aftenarrangement den 23.4.2020 – hvorfor der ønskes en erstatningsfridag den 2.1.2020 – så 1. dag efter juleferien er fredag, den 3.1.2020.

Kalender for 2019/20 vedlagt.

**Godkendt.**

**Kalender kommer på næste SB-møde. Kalenderen skal placeres tidligere i årshjulet.**

**Årgangsugerne blev også godkendt.**

Erstatningsfridages placering drøftes altid i Skolebestyrelsen.

**Drøftelse**

### **1. Forretningsorden for skolebestyrelsen, herunder referat**

I januar 2019 besluttede SB, at udsætte udarbejdelsen af forretningsorden indtil kommunens endelige vedtagelse af styrelsesvedtægten, men der har vist sig et behov for at få udarbejdet en forretningsorden nu, herunder afklaring af referat (beslutningsreferat eller ...)

Ved opstart af punktet, blev der gjort indsigelse omkring et referat fra 3.4.2019 som ikke er godkendt.

Referatet var blevet udskudt, idet skolens forældre skulle orienteres om et punkt om Overgang til Udskoling og ny udskolingsstruktur af skoleledelsen, og ikke læse om beslutningen i et referat.

3 omkring bordet ønskede at fastholde kommentarer til referatet og ønskede referatet tilpasset deres kommentarer.

Det blev drøftet, om der fremadrettet skal være et princip om, hvis man ikke kommenterer eventuelle bemærkninger, når referatet udsendes, at så gælder referatet?

Et andet forslag er, at godkendelse foregår ved det efterfølgende møde.

Mødeleder vendte tilbage til punktets overskrift og ønskede at drøfte referatet og forretningsordenen hver for sig.

Forretningsordenen blev drøftet med udgangspunkt i formandens udkast, som var skrevet ud fra en brainstorming på et tidligere SB-møde. Nedenstående er kommentarer og supplement til udkastet.

#### §1: Deltagere ved SB-møder

Skoleleder deltager, og øvrige ledere efter behov.

Stemmeberettigede er forældrerepræsentanter, elevrådsrepræsentanter og personalerepræsentanter.

#### §2: Konstituering

Derudover vælges medlemmer til råd og udvalg.

Specialtilbudet skal repræsenteres.

Hvis formanden udtræder, følges kommunens styrelsesvedtægt.

Næstformand konstitueres indtil nyvalg.

Suppleanter deltager ikke i SB-møder.

Overgang ved nyvalg, skal præciseres, hvem konstitueres indtil ny skolebestyrelse tiltræder. Næstformand? Længst siddende medlem?

#### §3: Møder

Antal: Min. 10 ordinære møder.

Mødeledelse: Ved formandens forfald er det næstformanden.

Dagsorden: **Der blev besluttet, at der skal være en fast dagsorden.** Punkter til den lukkede dagsorden er med personfølsomme oplysninger

Dagsorden skal være mere uddybende/fyldestgørende – og referatet så med en beslutning – og udsendes umiddelbart efter mødet.

Referat: Det blev drøftet hvordan referatet godkendes. Ledelsen foreslog, at det læses op på mødet.

**Det blev besluttet, at referatet godkendes undervejs punkt for punkt ved selve mødet.** Der blev stillet forslag om beskrivelsen fra dagsordenen, væsentlige pointer fra drøftelsen og beslutninger.

Det er vigtigt, at man skal kunne se debatten og at væsentligste pointer skal beskrives.

Som udgangspunkt er det skoleleder/viceskoler der er referent.

Referaterne skal være tilgængelige næste år i AULA og på skolens nye hjemmeside. Begge dele er klar til august. Mulighederne i AULA blev drøftet kort og skal drøftes yderligere ved SB-møder i det kommende skoleår, når forældrene er kommet på og kan tilgå systemet.

Tilsyn jf. principperne, skal ske på hvert møde fordelt hen over året. Årshjulet revideres med principper/tilsyn hvert skoleår.

Ekstraordinære møder – OK

§ 4: Afstemning

OK

§5: Arbejdsgrupper

OK

§6:

OK

§7:

OK

Vigtigheden af at komme ud til forældrene om SB's arbejde blev drøftet. Erfaringer fra SB's tidligere deltagelse ved forældremøder, viser at orientering om SB's arbejde tager tid fra lærerne på de ordinære forældremøder, må gøres på en anden måde. Dog vil det for nye forældre, være interessant at høre om skolebestyrelsens arbejde. **Det blev besluttet at en SB repræsentant deltager ved velkomst den 13/8 -19 for skolens nye 0. årgangselever.** Her vil det være relevant at fortælle om SB's vision samt hvordan der arbejdes og hvad der arbejdes med. **Det skal drøftes på august mødet, hvad der er vigtigt at pointere.** Skoleledelsen har et ønske om, at der skal SB medlemmer med ud på alle forældremøderne i år, for at drøfte kommunikation mellem skole og hjem. **Dette uddybes yderligere ved næste SB-møde.**

## 2. Forældretilfredshedsundersøgelse 2018

Bilag har været udsendt tidligere – men genfremsendes.

Pædagogisk Udvalg har arbejdet med resultaterne, skoleleder har input til handleplaner med fra skole/SFO, bilag vedlagt.

Med udgangspunkt i undersøgelsen skal der udarbejdes en handleplan for henholdsvis skole og SFO. Skabeloner fremsendt som bilag kommer fra Center for skole og uddannelse.

Skoleledelsen foreslår, at SB kommenterer i dag på de udvalgte fokusområder fra skolens PU og tilføjer deres egne. Derefter vil skoleledelsen og PU gerne gøre dem færdige og ved juni mødet fremlægge for SB, som kan komme med sidste tilføjelser og handleplaner kan godkendes i juni, som procesplanen foreskriver.

Kommentarer fra SB:

Trafik, skoleveje, madordning – stor utilfredshed med den. Noget SB kunne bidrage/være med til, at arbejde videre med.

Godt med motion og bevægelse som PU har udvalgt – hvad ligger der her? Ikke kun bevægelse som et pusterum og en "lufter", men også tænkt i, at vi skal være bedre til at understøtte fagligheden via bevægelsesaktiviteter.

Der er ønske om samarbejde med ældre/pensionister. Alle klassens lærere med til 1. forældremøde, er det evt. noget, der kan imødekommes?

Madordning er kommunal, den er i licitation, 10-12% benytter den.

Forslag om madordning kunne drøftes på SKOK-møderne.

Det fagfaglige, det er skolens arbejde, så fint skolen selv udfylder de fokusområder i handleplanen. Hovedpunkter fremlægges derefter ved juni mødet.

Hvordan det gøres/måles er input fra medarbejderne.

SB besluttede at arbejde videre med handleplanen efter sommerferien. Der kan nedsættes en arbejdsgruppe for trafik.

Kommunikation, samarbejde skole/hjem. Fremme kommunikationen.

Der er store forskelle i forældrecommentarer.

Yderligere indsats – hvor er problemerne? Alderstrin, forældrenes uddannelse. SB kigger ind i det?

Kan man udlede noget af tallene/fordelingen. Mange indsatspunkter, færre punkter, så der arbejdes med er tydeligt og målbart. Det er mange ting man skal komme i mål med som det står nu.

Samle i større overskrifter. Vi gør allerede flere ting, og så skrive, at nu skal tingene have lov at virke.

Omkring de fysiske rammer og de bygningsmæssige forhold, har vi et forestående byggeri, der vil løse utilfredsheden på det område. Stadig vigtigt at de rammer vi har nu udstråler at børnene er i læringsmiljø også selv om det er gammelt og slidt.

Stor gruppe, der er tilfredse, men ikke så stor gruppe, der er meget tilfredse. Vi er ikke steget. Ærgerligt at det er samme resultat som i 2016. Hvad stod der i de sidste handleplaner, som åbenbart ikke har givet det ønskede resultat. Det vil være interessant at se ind i og få med i handleplanen. Pæn svarprocent 69% for skolen. 75% fra SFO.

God ide at se tilbage. 4 indsatsområder fra sidst, er der sket noget på de områder siden sidst?

Husker at Meebook og mere info fra ledelsen var i fokus sidst. Bl.a. indførte ledelsen nyhedsbreve.

SFO var 34% tilfredse sidst, sket meget. Stadig utilfredshed med de fysiske rammer. Der sker der først noget om 2 år. Forslag om at gennemgå hjemmeside. Der kommer en ny hjemmeside i Aula.

SFO indsatsplanen, normeringen er der størst utilfredshed med. Opfattelse af noget personale sidder på en stol eller står i køkkenet. Fremhæve de gode ting. Ledelse og medarbejdere har allerede læst kommentarer og arbejdet med det. Oplever det allerede har en effekt, ved at det er blevet italesat.

Det er blevet mere synligt, hvor personalet er. Ros, der er kommet mere styr på tingene. Der efterlyses, hvad der er lavet i denne uge, hvad er der fokus på. Der er en aktivitetsskærm med dagens program, men kunne man orientere mere ud til forældrene?

Konflikthåndtering – PU følte det kunne være spændende at arbejde, hvordan følger man op på skoledagen. Meget få kommentarer ift. dette emne.

**Det besluttes, at der arbejdes videre med handleplaner i skoleregi og at der vil komme flere ord på til næste gang ved juni mødet. Her vil input indarbejdes, og handleplanerne godkendes.**

### **3. Princip Skole/hjem samarbejde**

Der mangler, hvordan der føres tilsyn og princippet skal endeligt godkendelse, bilag vedlagt.

Korrekturlæses.

Der er ønske om, at der indskrives at skole/hjem samtaler finder sted 2 gange årligt, hvor det skal forventes, at minimum den ene, er en alternativ skolehjem samtale. Der gives udtryk for at 2. samtale på 9. årgang er ligegyldigt. Kunne tiden bruges til forældremøde, hvor man orienteres om afgangsprøver m.m., og til elever, der er ikke er uddannelsesparate senest den 1.4.?

Ønske om, hvordan der kommunikeres til forældrene. Der kommer et princip om brugen af AULA. Skoleleder laver et udkast, og det **kommer på i august mødet**.

Der var en drøftelse af ordene opdrage og inddrage. Personalet har ønsket at få præciseret at det ikke er skolens ansvar at opdrage.

Opdrage = undervisningsparate, det er forældrenes ansvar.  
Forældre opdrager og skolen danner og inddrager i samarbejde.

Der skal flere ord på inddrage, den slutter brat, sætningen skal gøres færdig

Det foreslås at der føres tilsyn med princippet ved en årlig status på skole/hjem samtaler.

Efter forældretrivselundersøgelsen skal der være en drøftelse og ses ind i princippet om der er nogle tendenser her, det kan foregå ved den lukkede dagsorden.

**Formanden vil undersøge om SKOK kan formulere spørgsmål til forældretilfredshedsundersøgelsen så den inddrages.**

**Skoleleder retter til og udsender på mail, princippet godkendes via mail og drøftes ikke på næste møde.**

#### **4. Princip Udskolingsstruktur**

Der mangler, hvordan der føres tilsyn og princippet skal endelig godkendes, bilag vedlagt.

Der kan fjernes noget som også står i princip for klassedannelse. Vigtigt for at skabe den rigtige udskoling. Det er 2 forskellige principper. Der var diskussion om, at det ikke bør stå 2 steder/dobbelt.

Der var en længere debat om, at der skal laves endnu et princip om indskoling m.m.

Kriterierne er ens, så skal de stå begge steder.

Tilsyn – år 1 fungerer det? Kvartalsvis opfølgning til SB.

Der blev spurgt ind til ressourcerne. Ressourcerne til Basistimer med basislærerne ligger i de ressourcer der allerede lå på årgangen i tiden til understøttende undervisning og til to-lærer timer. Nu tilrettelægges de blot anderledes, f.eks. er der ikke særskilt lektiecafé på 7. årgang, der kan laves lektier i morgenforydelse og basistimerne kan også bruges ved f.eks. igangsættelse af nye større opgaver.

Der er afsat ekstra ressourcer til forældremøde, til planlægning og forberedelse af ny klasser og basishold og til diverse opfølgning med forældre.

Med udgangspunkt i begyndelsen af mødet, ønskes det at kommentarerne fra sidste mødes referat, nu skal indarbejdes i referatet, så debatten fra sidst, fremgår i referatet.

De fremsendte kommentarer rettes til ved mødet, **godkendes, og indarbejdes i referatet som lægges op igen på skolens hjemmeside.**

## **5. Princip for proces om klassesdeling m.m.**

Udkast vedlagt. Skal gennemgås og rettes til.

Overskriften skal ændres til Klassesdeling, classesammenlægning og klasseombrydning.

Formålet, klassen være i god trivsel (før eller efter) – der skal stå de nye klasser. Formålet er at skabe nye klasser i god trivsel.

Klassesdeling skal besluttes af skolebestyrelsen ændres til det skal drøftes i skolebestyrelsen forud for en deling, under den lukkede dagsorden.

Ønske om at der bliver fulgt op på elever, der måske ikke trives efter sammenlægning, i processen orienteres forældrene om, hvordan det er gået. Ressourcer til opfølgning.

Klasseråd ændres til kontaktførelse/trivselsforældre.

Elever med særlige behov nævnes, men ikke i udskolingen. Her står der at lærernes kendskab til eleverne, tages i betragtning i klassesdelingsprocessen.

Det besluttes at der føres tilsyn senest 6 måneder efter princippet har været i brug.

## **Orientering**

### **6. Meddelelser**

#### **a. Formand**

SKOK møde, orientering om budgetfordelingsmodellen. Idrætsklasserne blev drøftet, evaluering, hvornår det bliver meldt ud, rykkes frem. Pejlemærker og mål for skolerne. Gennemgang af forældretilfredsundersøgelsen, herunder madordningen, hvor alle forældrene er meget utilfredse. Der er politikere med i udvalget.

**b. Elevråd:** Eleverne deltog ikke ved mødet.

#### **c. Skoleleder**

Avisartikel i Hvidovre avis i sidste uge som oplyste om, at eleverne skal genhuses under byggeriet. Det medførte et par forældrehenvendelser. Ærgerlig over, at det kunne læses i avisen, som det også blev skrevet ud på forældreintra sammen med orientering om, at eleverne skal genhuses på egen matrikel og at man derfor ikke skal bekymre sig om eleverne skulle få en længere skolevej. Har kontaktet centerchef, og byggeansvarlig projektleder. Havde netop aftalt, at der skulle udarbejdes en kommunikationsplan inden sommerferien. Har inviteret forældrerepræsentanterne med til 3 møder inden ferien. **Der kommer et nyhedsskriv ud til alle forældre inden ferien der kun handler om byggeriet.** Men alle detaljer ikke helt klar endnu så derfor er der ikke kommunikeret noget ud endnu.

Sommerafslutning, formand og næstformand kan ikke deltage 20. juni.

Sidste møde før ferien ændres derfor til 17.6.2019 med spisning.

Mødet kortere, så punkter er: Indsatsplan på baggrund af forældretilfredshedsundersøgelser, kalender og evaluering af antimobbestrategi.

**d. SFO**

SFO har besluttet, at der ikke længere tages på koloni i efterårsferien. Har været drøftet i SFO-rådet. Enighed om, at ressourcerne kan bruges bedre. I efterårsferien kan de således blive brugt bedre på flest mulige børn, da der i stedet kan være flere aktiviteter og mere spændende aktiviteter for alle. Vi ønsker at give de børn, der ikke kan holde ferie hjemme, en følelse af ferie alligevel, ved at kunne tilbyde særlige ferieaktiviteter.

**e. Andre**

Slikpinde er fundet i sandkassen, har været gravet ned i 2 år.

SFO rådet har ført tilsyn med SFO'ens virksomhed.

**7. Punkter til kommende møder**

Mødeplan 2019/20 juni

Antimobbestrategi juni

Indsatsplan Forældretrivselsundersøgelse juni

Princip Kommunikation, herunder AULA, startet i MED