

Vedrørende **Referat Skolebestyrelsesmøde**

Dato: Onsdag, den 21. september 2022

Sted: Personalerummet

Deltagere: Jacob L. Poulsen
Julie Deleuran
Gitte Pedersen
Jama El-Sayed
Julie Eichner
Katrine R. Greiersen
Louise Ankerstjerne
Bettina Thorsøe
Clara Bal
Mariam Shirkhail
Elias Knak
Stine Lindgren
Pi Lysemose

Referat

HVIDOVRE KOMMUNE

Center for Skole og Uddannelse
Holmegårdsskolen
Skolesekretær:
Helle Martinsen

Dato: 29. september 2022 /rti

1. Orientering om APV-arbejdspladsvurdering

Skoleleder og AMR orienterer om arbejdet med APV på Holmegårdsskolen. Sidste APV blev udarbejdet i efteråret 2021, hvor der kom et nyt kommunalt værktøj til brug til dette. En sådan undersøgelse er kvantitativ, så for at understøtte denne kvalitativt har personalet på skolen efterfølgende været inddraget ved to dialogiske APV-møder i henholdsvis januar og marts 2022.

Referat

Rikke Gamst er til stede som AMR fra skolen. Arbejdet med APV sker i TRIO (ledelse, AMR og TR - både for skole og SFO).

Sidste efterår blev der lavet 3 i 1 undersøgelse af arbejdsmiljøet (ledelse, arbejdsmiljø fysisk og psykisk, trivsel). Undersøgelsen kommer fra kommunalt hold og laves hver 3 år.

Gennemgang af proces fra sidste år.

Svarprocent er lav da der netop var kommet nye ledere i alle afdelinger og undersøgelsen laves efter 14 dage.

Opfølgende møder med ledelsesevaluering.

Dialogmøder med hele personalet.

Samling af data og udarbejdelse af plan i TRIO.

Oplæg om arbejdsmiljø for personalegruppen.

Rikke er AMR, Steen overtager mens Rikke er på barsel.

Rikke fortæller at stemningen er bedre nu end den var for et år siden (både i skole og SFO)

Vi har været nysgerrige på hvad, der ligger bag resultaterne. Personalet har set på resultaterne, hvad gør vi godt? Hvad skal vi gøre anderledes? Hvad ønsker vi at arbejde videre med?

Vigtigt at alle deltog og tog ejerskab.
Det har resulteret i 5 handleplaner, som er blevet færdiggjort i TRIO.

Gennemgang af handleplan for ledelse - highlights:

Skriftlig kommunikation
God stemning allerede
Synlig ledelse
Tidlig indsats

Gennemgang af handleplan fysisk arbejdsmiljø - highlights:

Oprydning
Hærværk
Inddragelse af elevråd
Miljø i skolegården

Handleplaner præsenteres på afdelingsmøder 12.10.2022.

Det har fungeret godt med dialogisk APV og åbenhed.

Drøftelse ang. anonymitet.

Der laves ledelsesevaluering igen i indeværende skoleår.

Opfølgning på handleplanerne sker løbende (aftales nærmere i TRIO).

2. Orientering om planlægning og organisering omkring skolens AKT ressourcer/indsatser.

På baggrund af en efterspørgsel, er det i SB besluttet, at skoleledelsen orienterer om hvordan ressourcerne til AKT arbejdet (Adfærd, Kontakt, Trivsel) planlægges og organiseres hen over et skoleår. Både i forhold til det forebyggende, foregribende og indgribende arbejde.

Idet skolens faglige leder for Kompetencecenteret er på barsel, vil det være skoleleder der orienterer.

Referat

AKT - adfærd kontakt trivsel

Skolen har et budget som skal gå op. Der er et minimumstimental alle elever skal have. Herudover er der noget tilbage, som går til AKT.

- Vi har en AKT pædagog på fuld tid
- 3 lærere, 9-11 lektioner pr. lærer
- MOT - forløb for 7.-9. årgang
- Supplerende timer

Lærerne er tovholdere i afdelingerne (0.-3. årgang, 4.-6. årgang, 7.-9. årgang)

Herudover er det muligt at søge en fleksibel indsats, som er en pulje man kan søge fra mhp. at give en særlig indsats for en gruppe eller et barn. Dette er med henblik på at børn kan blive i almen skolen.

Skolen vil gerne arbejde:

Forebyggende

- fri for mobberi (forløb i indskolingen)
- klasse møder (alle årgange)
- tre-trins raket (værktøj til at løse konflikter)
- åben dør (melletrin-udskoling)
- MOT

Foregribende:

- åben dør
- indsatser på årgangene, netværksmøder, handleplansmøder m.m.

Sparringskonference - sparring PPR og AKT'ere

Tværfagligt Netværk - sparring PPR, familierådgiver, klub

Indgribende indsatser

- indsatser på årgangene, netværksmøder, handleplansmøder m.m.
-

Personalet klarer rigtig meget selv. Ledelsen inddrages løbende og altid ift. sparringskonference og Tværfagligt Netværk.

Efterspørgsel ift. overblik på hjemmesiden ift. at få uddybet praksis. Man kan se i inklusionhandleplanen, som er på hjemmesiden. Skolen får lavet et lille underafsnit og har blik for at få opdateret hjemmesiden.

3. Revidering af princip "Samarbejdet mellem skole/hjem"

Bilag: Princip for samarbejde mellem skole og hjem

Bilag: Vejledning i meddelelsesbog fra Undervisningsministeriet

Bilag: Forslag til procesplan for udarbejdelse af nyt princip

Kort status om forløbet indtil nu.

Drøftelse: Hvad skal ændres i princippet? Hvordan skal Holmegårdsskolen arbejde med den nye meddelelsesbog?

Forslag om at nedsætte arbejdsgruppe, som udarbejder forslag, som sendes videre til MED

Referat

Det er tid til revision af princippet. Noget af indholdet er forældet, elevplanen er udgået og hedder nu meddelelsesbog og her skal udvikles ny praksis.

Der kommer en vejledning fra kommunen.

Princip som grundtanke - fælles reference, kort og rummeligt.

Forslag om arbejdsgruppe som udarbejder forslag til et nyt princip, som tager udgangspunkt i bilagene. Forslaget skal på MED (evt. oktober), tilbage til skolebestyrelsen, tilbage til MED inden det kan vedtages endeligt.

Arbejdsgruppe kommunalt med vejledninger/eksempler. Der er tilkøbt GDPR sikring, så den kan laves i Meebook.

Kort gennemgang af fungerende princip.

Aftale:

Arbejdsgruppe som laver udkast til drøftelse: Bettina, Stine, Louise, Jacob
Opmærksomhed på hvordan eleverne også inddrages i meddelelsesbogen.

Til senere drøftelse:

Opmærksomhed ift. introduktion til aula for de nye skole-forældre.
Drøftelse af problematikker ifm lærernes muligheder for at se dem fra forældre/elev siden.
Tema til senere drøftelse: aula, overinformation både fra skole og forældre.

4. National trivselsundersøgelse

Bilag: Skolerapport 0.-3. årgang og 4.-9. årgang Holmegårdsskolen

Orientering om resultatet og efterfølgende drøftelse.

Referat

Trivselsundersøgelsen laves hvert år.

De enkelte teams anvender hvert skoleår ved opstart undersøgelsen til at være med til at udarbejde en trivselshandleplan for både årgang og klasser.

Undersøgelsen er anonym og bruges generelt i forhold til overblik over den enkelte årgang.

Undersøgelsen suppleres af klasstrivsel.dk som anvendes på elevniveau og som kan tilpasses den enkelte årgang og klasse. Denne undersøgelse bruges også i sammenhæng med elevsamtalerne, og underbygger, at der kan tages hurtigere hånd om udfordringerne. Der undersøges om vi kan fortsætte med klasstrivsel.dk pga udfordringer med GPDR.

På baggrund af undersøgelsen er vi optagede af hvad der ligger i begrebet medbestemmelse.

Vi håber, at toiletbesvarelsenerne er mere positive ved næste undersøgelse.

5. Nationale test

Orientering og status

I forbindelse med den seneste politiske aftale på området, vil der ske ændringer i de kommende nationale test.

Referat

Resultater af nationale test er fortrolige.

De er et evalueringsredskab og skal altid bruges sammen med anden viden/evaluering af eleven.

Generelt - andelen af fremragende læsere er steget på alle testede klassetrin.

Der er flere mangelfulde læsere.

Praksis: vejlederne er med i klasserne under testen. Efterfølgende vejledes læreren i efterfølgende indsatser/undervisning.

Matematik - her er vi generelt dårligere end landsgennemsnit. Stine følger op.

Engelsk - middel ift. landsgennemsnit

Science - Stine følger op.

Fremover skal testen laves i begyndelsen af skoleåret, så man kan bruge den til at planlægge skoleåret.

Lige nu er de frivillige, og de er afprøvet i matematik og dansk her på Holmegård.

Fokus på hvordan børn og forældre får resultaterne.

6. Åben skolegård

Bilag: Svar fra forvaltningen ang. henvendelse om åben skolegård

Baggrund: På skolebestyrelsens møde i juni besluttede man at undersøge nærmere, om det var muligt at holde skolegården åben for almenheden også om aftenen og i weekender. Der er nu kommet svar forvaltningen, og der kan nu tages en endelig beslutning

Referat

Ønske om at skolegården kan benyttes udenfor åbningstid. Forslag om forsøgsordning frem mod jul 2023.

Skolen har ikke ressourcer til at rydde op i gården. Det er vigtigt at skolen, ser pæn ud når børnene møder i skole.

Erfaring fra børnehaven viste at den blev lukket igen, da der var meget oprydning.

Godt med prøveperiode.

Skolen har oplevet at folk er hoppet over hegnet alligevel.

Fokus på at det er legepladsen som er åben og ikke en åbning til fest.

Spændende om der sker en udvikling når boldburet og tagterrassen åbner.

Aftale: vi starter prøveperiode fra nu og frem til jul 2023. Skal den afbrydes kontakter Stine skolebestyrelsen.

Meddelelser

Formand

Opsamling på Onboarding-møde 14/9.

- tips en 13'er som dialogværktøj - **Aftale:** tages op på novembermødet måske før?

Husk forældrearrangement i samarbejde med Præstemoseskolen 27/9.

- afholdes i Kometen, foredrag v. Søren Østergård
- frisk for tilmelding forlænget til fredag den 23/9.

Trafikaktion ved skolen udsat til efter efterårsferien

- aktion udsættes til efter efterårsferien.
- aktion har f.eks. været at være til stede og guide ift. trafikregler.
- Der ringes jævnligt til politiet og de kommer når der er tid.
- der er kommet ny cykelsti

Opmærksomhed på at Mariam har været opført ved en forkert mailadresse.

Elevrådet

Orienterer om opstart

Eventuelt

Skole og Forældres landsmøde: Årsmødet afholdes i Nyborg fredag den 11. og lørdag den 12. november. Der kan deltage to forældrerepræsentanter, og de skal findes på dette møde.

Er også introduktion til skolebestyrelsesarbejdet.

Jacob deltager, måske nogle af de medlemmer der ikke deltager i dag vil med?

Forslag om at invitere foreningen everyday sexism project Danmark til Opmærksomhed på projekt om kønsstereotyper. Fokus på at kunne italesætte det man oplever. Forslag om at invitere gruppen bag projektet på besøg. Målgruppen kunne være skolebestyrelsen eller lærer/pædagog gruppen. Måske det er en idé til et fokusområde.

Kunne evt. også inddrages til et forældrearrangement?

Punkt på kommende møde.

Skolebestyrelsen på 0. årgangs forældremøde.

Referat

Ved fysisk fremmøde godkendes referatet undervejs punkt for punkt.