

Vedrørende **Referat Skolebestyrelsesmøde**

Dato: Torsdag, den 7. december 2023

Sted: Personalerummet

Deltagere: Jacob L. Poulsen
Julie Deleuran
Gitte Pedersen
Julie Eichner, afbud
Lars Zenke
Louise Ankerstjerne, afbud
Bettina Thorsøe
Naja Nørmark, afbud
Elias Knak
Valdemar Bruun de Neergaard
Stine Lindgren

Referat

HVIDOVRE KOMMUNE

Center for Skole og Uddannelse
Holmegårdsskolen
Skolesekretær:
Helle Martinsen

Dato: 12. november 2023/rti

1. Mål for skoleudviklingssamtale

Bilag: Opdateret datarapport for Holmegårdsskolen

Skoleledelsen skal på baggrund af datarapporten inddrage skolebestyrelsen i valg af mål og fokus til den årlige skoleudviklingssamtale, som afholdes i januar/februar.

Det har på mødet i juni 2023 været en drøftelse i skolebestyrelsen om dette, men i forbindelse med udskydelse af skoleudviklingssamtalen, er der udsendt en opdateret datarapport.

Skolebestyrelsesformanden deltager i samtalen som repræsentant for skolebestyrelsen

Referat:

Stine præsenterede datapakken og indholdet til vores skoleudviklingssamtale. Følgende sendes op til skoleafdelingen som udgangspunkt for dialog ved skoleudviklingssamtalerne

Bilag: Opdateret datarapport for Holmegårdsskolen

Skoleledelsen skal på baggrund af datarapporten inddrage skolebestyrelsen i valg af mål og fokus til den årlige skoleudviklingssamtale, som afholdes i januar/februar.

Det har på mødet i juni 2023 været en drøftelse i skolebestyrelsen om dette, men i forbindelse med udskydelse af skoleudviklingssamtalen, er der udsendt en opdateret datarapport.

Skolebestyrelsesformanden deltager i samtalen som repræsentant for skolebestyrelsen

Referat:

Stine præsenterede datapakken og indholdet til vores skoleudviklingssamtale. Følgende sendes op til skoleafdelingen som udgangspunkt for dialog ved skoleudviklingssamtalerne

Skoleudviklingssamtale 23/24

Vi har ifb. med skoleplansarbejdet for skoleåret 23/24 i samarbejde med medarbejderne udvalgt nogle fælles fokusmål.

Dem vil vi gerne inddrage i vores skoleudviklingssamtale og ser også i datapakken relevans heri.

Fokusmål 2 "Tolærer/pædagog-timer og organiseringsformer/muligheder" vi håber i særdeleshed at det vil spille ind på både faglighed og trivsel i et tæt samspil med de tre andre fokusmål.

ift. trivsel håber vi at se en positiv udvikling ift. ensomhed, voksenhjælp/støtte, drillerier, mobning, støj og uro og et mindre skel blandt drenge og piger i oplevelsen af at gå i skole. Ift. faglighed skal vi særligt have fokus på matematik og sammen med skolens matematikvejledere og ressourcepersoner se ind i en større sammenhæng ift. matematikundervisningen op gennem hele skoletiden og ift. udskolingstiden med henblik på afgangsprøverne.

2. Opsamling på kontaktførelsemøde

Bilag: Referat fra kontaktførelsemødet samt inputs til skoleledelsen fra kontaktførelsemødet

Hvilke tiltag skal vi lave på baggrund af mødet med kontaktførelse, hvor forløbet af førelsemøderne bl.a. blev evalueret?

Referat

Bilag: Referat fra kontaktførelsemødet samt inputs til skoleledelsen fra kontaktførelsemødet

Hvilke tiltag skal vi lave på baggrund af mødet med kontaktførelse, hvor forløbet af førelsemøderne bl.a. blev evalueret?

Referat:

Vi gennemgik tilbagemeldingen fra kontaktførelserne til skoleledelsen. Det efterspørges/pointeres bl.a.

- Tydelig forventning til forældrene på 0. årgang
- Den nye rolle ifm. planlægning af arrangementer er uklar og nogle årgange har svært ved at få forældre til at melde sig til at stå for arrangementer. Der lægges op til at finde en god benævnelse til den nye rolle.
- Mere tid til at tale trivsel på førelsemøderne i stedet for gennemgang af faglige planer.
- Kontaktførelse følte sig ikke inddraget før førelsemødet

- Ensretning af det “gode” forældremøde
- GDPR opleves at begrænse kommunikationen. Historierne er ikke altid det samme.
- To planlagte forældremøder
- Rollen som kontaktforælder kan på sigt blive en mere forpligtende rolle. Det opleves, at der er så mange kontaktførelde, der gerne vil lægge en masse energi i skolen. Måske kontakten ikke altid behøver at være så formel? I forhold til kommunikationen til og fra skolen opleves brugen af kontaktførelde som mellemlid meget brugbart.
- Forslag til at afholde en workshop, hvor vi mødes for at dele vores tanker om det gode forældremøde/forældresamarbejde

3. Nyt skolegårdsmiljø

Bilag: Præsentation af udemiljøet ved udskolingsbygningen

Elevrepræsentanterne fortæller om arbejdet med det nye skolegårdsmiljø

Referat:

I gennem det sidste år har elevrådet været inddraget i arbejdet med udemiljøet omkring udskolingsbygningen, både gårdmiljø og terrasse- og trappemiljø.

Elevrådet er blevet præsenteret for to forslag og et enstemmigt elevråd var enige om valget.

I gården kommer der pannabane, teqball, bordtennis, basketbane, ostebane og siddepladser bygges op rundt om træerne, for på den måde at kunne være en del af aktiviteterne men uden at deltage.

På terrasserne kommer der borde/bænkesæt til gruppearbejde og fællesskabende hyggeområder.

Ved fodboldområdet kommer der “hæng ud møbler” til både at sidde på, ligge på eller andet.

Elevrådet har spurgt, hvad det vil betyde, at der kommer et nyt udemiljø. Responsen har været, at det er noget, eleverne glæder sig meget til.

Materialerne ankommer inden jul, udemiljøet forventes åbnet primo 2024

SB kårede oplægget fra eleverne til en 5-stjernet præsentation.

4. Økonomi: Godkendelse af budget 2024

Bilag: Budgetforslag 2024

Godkendelse af budget for 2024

Referat

Det er et foreløbigt budget, da der er regnskabsføring indtil februar 2024. Endelig regnskab godkendes også på SB møde i marts.

Pt. ligner det at resultatet for 2023 er positivt i en størrelsesorden på ca. 180.000

Udgangspunktet for tildeling af midler har været ønsker fra medarbejdere.

Blandt andet har fysikfaget haft et særligt behov for supplerende materialer. Det har været prioriteret at hæve udgifterne til elevkursioner. Der er afsat et større beløb til mulige indsatser omkring sårbare elever.

Bemærkninger omkring ny fordelingsmodel. Det ligner at skolen er tilført flere midler til lønninger end for nuværende, omkring 2,1 mio. Vi skal være opmærksomme på, der kan komme en yderligere besparelse på skolerne jvf. kommunale besparelser. Vi ser ind i en renovering af faglokaler, det kan komme på tale at prioritere dette i budgettet. De budgetterede 350.000 på inventar er betaling af udgifter fra sidste budgetår. Der er prioriteret forplejning i SFO, blandt andet frugt og morgenmad til elever.

Forespørgsel på hvordan det løbende budget præsenteres. Kan det deles op i hovedoverskrifter.

Det er svært at forudse præcise udgifter til blandt andet vikarudgifter pga. mange variabler.

5. Forældrearrangement

Brainstorm til tema for fælles forældrearrangement i samarbejde med Præstemoseskolen og Gungehuskolen.

Referat:

Ønske om et fælles arrangement for alle forældre fra de tre skoler.
Er der opbakning til dette? Er der forslag til indhold, oplægsholder, form mm.

Forslag om Rasmus Alenkær i tråd med det fælleskommunale oplæg til alle lærere og pædagoger.

Peter Bruus fra center for IT i undervisning. Oplæg om kunstig intelligens.

Sanne Søndergård, oplæg om everyday sexism, kønsnormative forståelser.

Muligt større musik arrangement med elevindslag eller lign. kan søges inspiration fra Risbjerg Skole

Aftale fremadrettet er onlinemøde med rep. fra de tre skoler. Formand melder tilbage.

6. Princip Undervisningspligt i kommunal musikskole eller eliteidrætsudøvelse

Bilag: Skriftligt tilsyn

Tilsynet har været foretaget ved skriftlig orientering fra ledelsen og mulighed for skriftlige bemærkninger og spørgsmål.

Det indstilles, at skolebestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Det indstilles, at princippet revideres.

Referat:

Drøftelse om hvad der skal til for at revidere principper.

Tilsynet er godkendt.
Det besluttes, at det indstilles, at princippet revideres.

Meddelelser

Elevråd

Glæder sig til at rapportere tilbage fra Finlandsturen. Elevrådstur for det fælleskommunale elevråd til Tuusula. Silja og Sander fra 7. årgang valgt til undervisningsmiljørepræsentanter. Arbejde med at lave en fælles elevrådsdag, hvordan får vi elevrådet til at være mere til stede. Mulige aktivitetsdag med fokus på trivsel og fællesskab.

Skoleleder

Formand

Skolekontaktrådsmøde

Afholdt møde med alle skoleledere omhandlende kommunale pejlemærker. Hver skole havde udvalgt to eksempler. HOL havde valgt læringsmiljøer og kommunikationsformer mellem skole og hjem.

Særligt interessant fra andre skoler var:

Co-Teaching, Få lærere omkring årgange i indskolingen, voksenstyrede aktiviteter i pauserne. Årlig strategidag for SB, retningslinjer for kontakt mellem lærere og elever på sociale medier.

Andre

Eventuelt

Godkendelse af referat

Ved fysisk fremmøde godkendes referatet undervejs punkt for punkt.
Punkter til næste møde skal fremsendes til formanden senest tirsdag den 2. januar 2024.